



COLLEGIO UNIVERSITARIO  
CASTIGLIONI-BRUGNATELLI

## PROCEDURA APPLICATIVA DEL REGOLAMENTO INGRESSO OSPITI IN VIGORE DAL 27/01/2021

Numero di persone esterne che posso essere attualmente ospitate in Collegio: 5 al giorno.

L'accesso della persona esterna deve essere autorizzato esclusivamente dalla Rettrice previa richiesta scritta. Su questo punto la procedura da applicare è la seguente:

1. L'alunna compila il prospetto Registro Ospiti in tutte le sue parti, indicando la data e lo invia al Comitato tramite email al seguente indirizzo: [collegio.cb.comitato@gmail.com](mailto:collegio.cb.comitato@gmail.com)  
NB. Le richieste devono pervenire tassativamente entro il venerdì alle ore 12,00 per prenotare la visita dell'ospite nei primi 3 giorni della settimana successiva (lunedì, martedì e mercoledì) o entro il mercoledì alle ore 12,00 per i giorni seguenti (giovedì, venerdì, sabato). La domenica non sono autorizzati ingressi di esterni. Il Comitato risponderà alla email confermando o meno, in base alle richieste pervenute, la disponibilità nel giorno prenotato, ogni venerdì e mercoledì entro le 18,00.
2. Il Comitato invierà alla Rettrice il Registro Ospiti con indicazione delle 5 persone esterne previste per i 3 giorni successivi per sottoporlo alla sua valutazione e autorizzazione.
3. Il Registro Ospiti firmato dalla Rettrice sarà recapitato in Portineria ogni venerdì e mercoledì.

All'ingresso del Collegio, l'ospite dovrà compilare due documenti: tampone virtuale e autocertificazione di cui all'articolo 3v) del Regolamento Ospiti.

La persona esterna potrà accedere, oltre alla stanza dell'alunna ospitante, anche alla sala colazioni, alla sala musica e alla palestra come previamente indicato nel Registro Ospiti e autorizzato dalla Rettrice.

La prenotazione delle sale comuni da parte delle alunne sarà favorita rispetto all'utilizzo delle stesse da parte degli ospiti.

L'accesso alla sala biblioteca e alla sala Malcovati è invece sempre negato agli esterni.

Il rispetto di questa procedura, oltre che delle norme di comportamento anti Covid-19, è fondamentale affinché si possa dare applicazione al Regolamento ingresso Ospiti in Collegio. Qualora emergessero complicazioni o disagi è opportuno darne immediata comunicazione alla Rettrice ([michela.magliacani@unipv.it](mailto:michela.magliacani@unipv.it)).

Pavia, 27/01/2021

Rettrice Prof.ssa Michela Magliacani